

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 3/2024
Wójta Gminy Kłomnice
z dnia 10.01.2024 r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm) oraz Uchwały Nr 495/LXIII/2023 Rady Gminy Kłomnice z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Kłomnice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024:

**WÓJT GMINY KŁOMNICE
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT
NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ
W SOŁECTWACH GMINY KŁOMNICE W ROKU 2024**

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I Rodzaje zadań

W ramach zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w sołectwach gminy Kłomnice w 2024 roku będzie realizowane następujące przedsięwzięcie: Prowadzenie zajęć treningowych mających na celu przygotowanie zawodników do rywalizacji w rozgrywkach w piłce nożnej.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Środki przeznaczone na realizację powyższego zadania stanowią łączną kwotę w wysokości 110 000,00 złotych.

III Cel konkursu

Celem konkursu jest zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych gminy poprzez włączenie w jego realizację organizacji i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy w szczególności dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie kultury fizycznej i sportu.

IV Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w kwocie określonej w ofercie. Kwota przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana.
3. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym oferentem.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Podmioty, które otrzymają dotację obowiązane są do realizacji zadania w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku. Dotacja zostanie udzielona w formie wsparcia. Oferent powinien wykazać się co najmniej 10% wkładem własnym (zarówno w formie finansowej jak i w formie wkładu niefinansowego pokrywanego na podstawie wyceny pracy własnej).

2. Zleceniodawca dopuszcza możliwość przesunięć między pozycjami określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów o maksymalnie 10% wartości danej pozycji kosztorysowej. Dokonanie przesunięć w wyżej opisany sposób nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. Z dotacji mogą być pokryte wyłącznie koszty, które:
 - a) są bezpośrednio związane z realizowanym projektem i są niezbędne dla jego realizacji;
 - b) są uwzględnione w budżecie projektu;
 - c) są racjonalnie skalkulowane na podstawie oceny rynkowej;
 - d) odzwierciedlają koszty rzeczywiste.

Koszty pokrywane z dotacji:

- a) koszty bezpośrednie:
 - zakup materiałów i usług związanych z organizacją imprezy;
 - zakup niezbędnego sprzętu sportowego;
 - stroje sportowe, obuwie;
 - zakup nagród rzeczowych, dyplomy, puchary;
 - transport na zawody, zgrupowania i imprezy sportowe (w tym ewentualnie zakup paliwa niezbędnego do realizacji zadania);
 - noclegi podczas wyjazdów na zawody i zgrupowania sportowe;
 - opłaty sędziowskie;
 - wynajem obiektów oraz urządzeń sportowych i rekreacyjnych;
 - wynagrodzenia trenerów/instruktorów;
 - obsługa medyczna i ubezpieczenie uczestników zadania;
 - obsługa techniczna;
 - opłaty licencyjne i startowe (bez opłat za żółte i czerwone kartki);
 - zakup niezbędnych materiałów i usług między innymi środki i artykuły do utrzymania terenu i bazy sportowej: paliwa (do kosiarek), woda, napoje, odżywki, środki chemiczne, wapno, środki doraźnej pomocy medycznej;
 - usługi poligraficzne;
- b) koszty pośrednie (do 20% wartości udzielonej dotacji ogółem):
 - wyżywienie podczas wyjazdów na zawody i zgrupowania sportowe;
 - wyżywienie podczas organizowanych imprez sportowych;
 - obsługa księgową i organizacyjno-administracyjną;
 - opłaty pocztowe, skarbowe, administracyjne, bankowe itp.;
 - zakup niezbędnych materiałów i urządzeń biurowych.

VI Termin składania ofert:

1. W roku 2024 oferty będą mogły być składane drogą pocztową oraz w Sekretariacie Urzędu Gminy Kłomnice pok.103. O wpływie oferty w terminie decyduje data stempla pocztowego lub wpłynięcia oferty do sekretariatu. Na kopercie należy umieścić dopisek „Oferta konkursowa na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w sołectwach gminy Kłomnice w roku 2024”. Termin na składanie ofert wyznacza się od 10.01.2024 r. do 31.01.2024 r.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) w przypadku gdy nie ma możliwości dokonania wydruku z publicznie dostępnego rejestru należy dołączyć kserokopię aktualnego wypisu z KRS lub innego rejestru lub ewidencji;
 - b) wyciąg ze statutu dotyczący zapisów działań statutowych w zakresie sportu i kultury fizycznej lub oświadczenie o aktualności, jeżeli Statut jest w posiadaniu Urzędu Gminy Kłomnice i nie uległ zmianie;

- c) kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art.3 ust 3 pkt.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór oferty znajduje się w **załączniku nr 1 do ogłoszenia**.
4. Oferta winna zostać złożona w formie papierowej, pisana komputerowo lub czytelnie ręcznie i podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e).
5. Kserokopie dokumentów załączone do oferty winny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

VII Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania ofert

1. Komisja Konkursowa opiniuje oferty w terminie do 14 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
1. Złożone oferty są opiniowane przez komisję konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Kłomnice w drodze zarządzenia.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi 3 przedstawiciele Wójta oraz 2 osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ww. ustawy biorące udział w konkursie.
3. Przy rozpatrywaniu ofert brane będzie pod uwagę:
 - a) ocena formalna;
 - b) ocena merytoryczna wartości projektu i jego zgodność z celami zadania;
 - c) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot;
 - d) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - e) ocena poprawnej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizować zadanie;
 - f) uwzględnienie planowanego przez podmiot wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków;
 - g) uwzględnienie analiz i ocen realizacji zleconych zadań w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
4. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się uzupełnienia oferty po wyznaczonym terminie ich składania.
5. Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Kłomnice po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Wyniki konkursu zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kłomnice, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na stronie BIP Urzędu Gminy Kłomnice.

VIII Wójt Gminy Kłomnice, ogłasza nabór do pracy w Komisji Konkursowej:

1. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego, określonych w niniejszym ogłoszeniu.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi do 5 osób z prawem głosu:
 - a) do trzech przedstawicieli Urzędu Gminy Kłomnice;
 - b) do dwóch osób z organizacji pozarządowych.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
4. Do prac Komisji Konkursowej przewodniczący Komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby reprezentujące podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorące udział w konkursie.
6. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Wójta Gminy Kłomnice lub osobę go zastępującą w drodze zarządzenia.
7. Członkowie Komisji Konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - a) są obywatelami RP i korzystają w pełni z praw publicznych;
 - b) nie reprezentują podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - c) nie podlegają wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 755 z późn. zm.);
 - d) nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów do Komisji przez organizacje pozarządowe Komisja zostanie powołana zgodnie z Rocznym Programem Współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - e) wyrażą zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);
 - f) osoby wymienione w pkt. 2 pkt zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy, stanowiący **załącznik nr 2 do ogłoszenia**, podpisany i wypełniony przez samego kandydata.
 - g) dostarczą wraz z formularzem zgłoszeniowym oświadczenie o zgodzie na udział w pracach Komisji Konkursowej oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, stanowiących odpowiednio **załącznik nr 3 i 4 do niniejszego ogłoszenia**.
8. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
9. **Termin zgłaszania kandydatów do Komisji Konkursowej upływa z dniem 31.01.2023 r.**

VIII Informacja o zadaniach zrealizowanych przez gminę

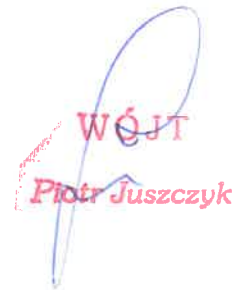
Informacja o zadaniach zrealizowanych przez gminę Kłomnice w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust.3.

1. W roku 2023 Gmina Kłomnice na realizację zadania w zakresie Upowszechniania kultury fizycznej w sołectwach gminy Kłomnice wydatkowała kwotę 100 000,00 zł,
2. W roku bieżącym Gmina Kłomnice nie realizowała żadnego zadania.

IX Postanowienia końcowe

1. Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Bartłomiej Jasnos, podinspektor ds. organizacji pozarządowych i sportu, pok.109 Urzędu Gminy Kłomnice tel. (34) 347 31 72.
2. Obowiązujący formularz oferty i sprawozdania znajduje się w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z

wykonania tych zadań i są dostępne na stronie internetowej www.bip.klornice.pl w zakładce Prawo lokalne – Zarządzenia i w zakładce Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz na stronie internetowej www.klornice.pl w zakładce Urząd – organizacje pozarządowe.



WÓJT
Piotr Juszczyk